

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида №14 села Марьино  
муниципального образования Успенский район  
352472 Краснодарский край, Успенский район, с. Марьино, пер. Торговый,3**

Приказ

09 января 2023г.

№ 12

с. Марьино

**Об организации обходов, осмотров зданий и территории**

В целях реализации законов РФ №28-ФЗ «О гражданской обороне» (1998), №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (1994), Требований, утвержденных Постановлением Правительства № 1006 от 02августа 2019года, Устава учреждения и других нормативно-правовых актов, регулирующих обеспечение общественной безопасности, на основании «Положения об организации пропускного режима МБДОУ детского сада комбинированного вида №14 села Марьино муниципального образования Успенский район». В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержание порядка и реализации мер по защите персонала, воспитанников в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы учреждения

п р и к а з ы в а ю

1. Назначить ответственным администратором за обеспечение регулярных осмотров зданий, сооружений и прилегающей к образовательному учреждению территории на предмет обнаружения подозрительных предметов старшего воспитателя **Куликову Светлану Станиславовну** с 10. 01.2022г.
2. Охраннику проводить обход и осмотр уязвимых мест и участков на территории и по периметру не менее 3 раз в день – утром, днем, вечером, а также перед началом, в ходе проведения и после окончания массового мероприятия с занесением результатов обследования в журнал «Осмотр территории»;
3. Контроль по ведению журнала осмотра территории возложить на **Шеповалову Ольгу Александровну** ответственного за ГО и ЧС по учреждению;
4. Назначить ответственным администратором за осмотр подвальных, складских помещений ответственного по ГО и ЧС **Шеповалову Ольгу Александровну**.
5. Привлечь к проведению регулярного осмотра подвальных, складских помещений кастеляншу **Аносову Елену Ивановну**, машиниста по стирке и ремонту спецодежды **Евланикову Марину Ивановну**, **Куницыну Ольгу Алексеевну** (по графику не менее 3 раз в день). Результаты осмотра вносить в журнал обхода и осмотра зданий и сооружений.
6. Контроль по ведению журнала обхода зданий и сооружений возложить на уполномоченного по охране труда **Акопян Гаяне Сергеевну**.

7. Обязать воспитателей учреждения ежедневно, до приема детей проводить тщательный осмотр групповых помещений, территории групповых участков на предмет обнаружения опасных предметов, растений, грибов и др. О результате осмотра сообщать ответственному по охране Труда Сурхаевой М.Н. (СМС сообщение).
8. Обязать помощников воспитателей ежедневно перед выходом детей на прогулку проводить обход и тщательный осмотр групповых участков на предмет обнаружения опасных предметов, растений, грибов (перед дневной и вечерней прогулками). О результате осмотра сообщать воспитателю.
9. Возложить ответственность по исполнению данного приказа:
  - п. 1, 2 – Куликова Светлана Станиславовна;
  - п. 3,4 – Шеповалова Ольга Александровна;
  - п. 5,6,- Акопян Гаяне Сергеевна
  - 7 – Сурхаева Мария Николаевна.;
  - п. 7 – воспитатели;
  - п. 8 – помощники воспитателей.
10. Контроль по исполнению приказа оставить за собой.

Заведующая ДОУ

И.Г. Нагорная.

С приказом ознакомлены: