

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад комбинирован-
ного вида № 14
_____ /И.Г.Нагорная/

Протокол 1 от 31.08.2023 г

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА
воспитателя Шеповаловой О.А.
с молодым специалистом воспитателем Асланян С.В.
на 2023 -2024 учебный год**

Цель: оказание помощи молодому специалисту в профессиональном становлении, формирование уверенности в собственных силах, мотивация на дальнейшее саморазвитие.

Задачи:

- изучить нормативно-правовую документацию;
- актуализировать теоретические знания педагога при организации разнообразных видов детской деятельности;
- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь в ведении документации воспитателя (написание рабочей программы, перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми;
- организация ОД, помощь в постановке целей и задач.
- общие вопросы организации работы с родителями
- способствовать успешной адаптации молодого специалиста к коллективной педагогической культуре, правилам поведения в образовательном учреждении.

| № п\п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Документация |
|-------|---|----------|--|--|
| 1. | <p>Моделирование воспитательного процесса в группе. (проектирование целей, выбор методов и форм, особенности проектирования рабочей программы, оценка ее эффективности и др.)</p> | сентябрь | <p>Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В.</p> | <p>Разработка рабочей программы.</p> |
| 2. | <p>Консультация «Обязанности воспитателя».</p> | | <p>Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В.</p> | <p>Должностная инструкция воспитателя</p> |
| 3. | <p>Моделирование культурно-досуговой деятельности воспитанников. (изучение годового плана и планирование отдельных мероприятий)</p> | октябрь | <p>Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В.</p> | <p>Проведение развлечения, праздника на основании разработанного сценария.</p> |

| | | | | |
|----|--|---------|--|--|
| 4. | Описание темы по самообразованию. (Оказание методической помощи наставником). | ноябрь | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В. | План работы по самообразованию. |
| 5 | Освоение современных педагогических технологий (Посещения ОД и режимным моментов молодого педагога наставником с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения, организация мастер-классов наставника и других педагогов) | декабрь | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В. | Обогащение опыта, умение молодого Педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения, динамика в освоении технологий. |
| 6. | Создание портфолио педагога. (Презентация портфолио наставника) | январь | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В. | Наличие портфолио молодого педагога. |

| | | | | |
|-----|--|---------|--|--|
| 7. | Введение в процесс аттестации (Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. | февраль | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В. | Подготовка к прохождению аттестации. |
| 8. | Проектирование конспектов ООД в контексте требований ФГОС ДО. (Организация самостоятельного проектирования конспекта ООД. Анализ и самооанализ ООД.) | март | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В. | Конспект ООД. Самоанализ ООД Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе ООД. |
| 9. | Консультация «Страница воспитателя Асланян С.В на сайте ДОУ и в социальной сети интернет» | апрель | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В | Отчет о выставленном материале на сайте ДОУ и в социальной сети работников образования». |
| 10. | Мониторинг профессионального роста молодого педагога. Предоставление результатов работы по результатам диагностики за 2023-2024 учебный год | апрель | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В | Анкета для молодого педагога для анализа промежуточных результатов работы Общая диаграмма роста показателей за 2023-2024 учебный год. |
| 11 | Определение технического задания. Разработка технического задания (с учетом | май | Наставник Шеповалова О.А; наставляемый Асланян С.В | Коррекция ИП. |

| | | | | |
|-----|---|-----|---------------------------|--|
| | результатов мониторинга или на основе перспектив работы на следующий год) | | | |
| 12. | Отчет о проделанной работе | май | Наставник Шеповалова О.А. | Отчет наставника о проделанной работе по индивидуальному плану |

Наставник _____/Шеповалова О.А./

Наставляемый _____/Асланян С.В./

